

**Dyrektor
Miejskiego Przedszkola
nr...../ Szkoły Podstawowej
nr
w Puławach**

ZGŁOSZENIE NA DYŻUR WAKACYJNY

Okres dyżuru	od		do	
Czas pobytu dziecka (w godzinach)				
Przystępująca ulga				
Informacje o dziecku				
Imię i nazwisko				
Data urodzenia		PESEL		
Adres zamieszkania				
Placówka macierzysta, do której uczęszcza dziecko w r. szk. 2020/2021				
Informacje o rodzicach/opiekunach				
	Dane matki/opiekunki		Dane ojca/opiekuna	
Imię i nazwisko				
Adres zamieszkania				
Telefony kontaktowe				
Miejsce pracy i nr telefonu				
Dodatkowe informacje o dziecku (ważne zdaniem rodziców)				
informacje zdrowotne				
informacje o żywieniu				
inne informacje o dziecku				
Osoby upoważnione do odbioru dziecka				
Lp	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Seria i numer dowodu osobistego	
1.				
2.				
3.				
4.				

W przypadku rezygnacji z dyżuru w wybranej placówce należy ten fakt zgłosić niezwłocznie, tj. najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem dyżuru.

Zobowiązują/Zobowiązujemy się do:

- poniesienia kosztów związanych z pobytem i wyżywieniem dziecka na dyżurze wakacyjnym oraz terminowego ich uiszczenia, zgodnie z wysokościami i terminami obowiązującymi w przedszkolu dyżurnym, do którego dziecko zostało zgłoszone,
- przyprowadzania i odbierania dziecka osobiście lub przez upoważnione osoby w ustalonych przez przedszkole godzinach,
- przestrzegania postanowień statutu placówki.

Informacje dotyczące ochrony danych osobowych

Realizując obowiązek informacyjny, określony w art. 13 rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor wskazanego w zgłoszeniu przedszkola/szkoły podstawowej;
- 2) Z Administratorem można się skontaktować za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych Osobowych pod adresem: 24-100 Puławy, ul. Piłsudskiego 83, tel. 81 458 63 09, tel. kom. 609 193 008, e-mail: rodo@cuwpuławy.pl;
- 3) Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w związku ze zgłoszeniem dziecka na dyżur wakacyjny;
- 4) Administrator nie planuje przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane;
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO lub na podstawie wyrażonej dobrowolnie zgody, w związku z art. 6 ust. 1 lit. a RODO;
- 6) Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania dyżuru wakacyjnego a następnie będą podlegały archiwizacji zgodnie z kategorią archiwalną jednolitego rzeczowego wykazu akt; dane osobowe przetwarzane na podstawie Państwa zgody będą przechowywane do momentu odwołania zgody;
- 7) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów;
- 8) W zakresie swoich danych osobowych mają Państwo prawo żądania dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania (poprawiania), jeśli są błędne lub nieaktualne, prawo do ograniczenia przetwarzania a także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
- 9) Wyrażoną zgodę na przetwarzanie danych osobowych można w dowolnym momencie wycofać. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody może zostać dokonane w takiej samej formie, w jakiej została udzielona zgoda. Wycofanie zgody skutkować będzie usunięciem danych przetwarzanych na jej podstawie;
- 10) Podanie danych osobowych, poza danymi przetwarzanymi na podstawie zgody, jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało pozostawieniem zgłoszenia bez rozpoznania;
- 11) Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
- 12) Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) za każdym razem, gdy w Państwa ocenie dane będą przetwarzane w sposób nieprawidłowy.

Puławy, dnia

.....
matki/opiekunki

.....
podpis ojca/opiekuna

podpis