

Regulamin świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej nr 10 im. Adama Mickiewicza w Puławach



POSTANOWIENIA OGÓLNE:

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej działalności realizuje jej cele i zadania, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo – opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczym i profilaktycznym szkoły.
2. Regulamin świetlicy jest opracowywany co roku przez wychowawców świetlicy (modyfikowany w miarę potrzeb) każdego roku szkolnego i zatwierdzany przez dyrektora szkoły i Radę Pedagogiczną.
3. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy opracowanego w oparciu o plan pracy szkoły oraz zgodnie z ramowym rozkładem dnia.
4. Każdy uczeń zapisany do świetlicy szkolnej, jego rodzice/ prawni opiekunowie / , uczniowie przebywający czasowo w świetlicy, uczestnicy zajęć, imprez, konkursów świetlicowych zobowiązani są do przestrzegania niniejszego regulaminu.
5. Dziecko odebrane ze świetlicy szkolnej lub bezpośrednio po lekcjach nie może być w tym dniu przyjęte повторно.

ORGANIZACJA PRACY ŚWIETLICY

1. Świetlica jest czynna w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w szkole zgodnie z ustaleniami dyrektora szkoły.
2. Uczniowie mogą korzystać z opieki świetlicy w godzinach 6.00 – 16.00
3. Zapisy do świetlicy na dany rok szkolny odbywają się na podstawie wypełnionej i składanej przez rodziców / prawnych opiekunów / karty zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej – ZAŁĄCZNIK 1
4. W pierwszej kolejności przyjmowani są uczniowie:
 - których oboje rodzice pracują zawodowo
 - wychowywani przez samotnych rodziców – pracujących zawodowo
 - z rodzin wielodzietnych
 - nie uczęszczający na religię i inne zajęcia obowiązkowe
5. Zajęcia w świetlicy organizowane są w grupach wychowawczych, w których liczba uczniów przypadająca na jednego nauczyciela nie powinna przekraczać 25.
6. Zajęcia świetlicowe organizowane są systematycznie, w ciągu całego dnia z uwzględnieniem potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizycznych. Są to zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów oraz zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój psychofizyczny. W świetlicy uczniowie mają też możliwość odrabiania lekcji.
7. Nauczyciel dostosowuje rodzaj aktywności i propozycje działań wychowanków zależnie od bieżących warunków organizacyjnych, liczebności grupy wychowawczej, pogody,

dostępności pomieszczeń szkoły i terenów przyszkolnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci.

8. W pracy z dziećmi wychowawca świetlicy współpracuje z pedagogiem, psychologiem szkolnym oraz wychowawcami klas.

9. Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania regulaminu świetlicy.

10. Prowadzący zajęcia dodatkowe zobowiązani są do odbierania swoich podopiecznych bezpośrednio ze świetlicy. W przypadku gdy prowadzący nie zgłosi się po dziecko do świetlicy, wychowawca nie zezwoli na samodzielne wyjście ucznia na zajęcia dodatkowe. Odpowiedzialność za nieobecność dziecka na tych zajęciach ponosi prowadzący zajęcia dodatkowe.

CELE I ZADANIA

1. Celem działalności świetlicy jest zapewnienie wychowankom zorganizowanej opieki wychowawczej przed i po zakończonych obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych i pozalekcyjnych, odpowiednich warunków do nauki własnej i rekreacji.

2. Do zadań świetlicy należy w szczególności:

- zapewnienie bezpieczeństwa wychowankom
- tworzenie warunków do nauki własnej i zorganizowanej (w miarę możliwości) pomocy w nauce
- kultywowanie obyczajów szkoły i zasad dobrego wychowania
- organizowanie zajęć mających na celu rozwijanie zainteresowań i uzdolnień dzieci
- upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości
- organizowanie gier, zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej
- rozwijanie samorządności i samodzielności oraz aktywności społecznej
- współpraca z rodzicami / prawnymi opiekunami / uczniów, nauczycielami, pedagogiem, psychologiem i nauczycielem bibliotekarzem

3. W celu realizacji swoich zadań świetlica może współpracować z innymi placówkami oświatowymi i kulturalnymi.

4. W świetlicy organizowane są zajęcia:

- z zakresu literatury żywego słowa: czytelnictwo, opowiadanie baśni, bajek, legend, oglądanie filmów
- zajęcia artystyczne : zajęcia plastyczne, umuzykalniające
- zajęcia ruchowe: gry, zabawy ruchowe, turnieje, gry zręcznościowe, gry zespołowe

5. Wszystkie zajęcia organizowane przy współdziałaniu placówek zewnętrznych odbywają się tylko za zgodą dyrektora szkoły.

ZADANIA NAUCZYCIELA – WYCHOWAWCY ŚWIETLICY

1. Wychowawca świetlicy szkolnej:

- prowadzi pracę dydaktyczną i opiekuńczą
- odpowiada za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece dzieci
- dzieciom będącym pod jego opieką zapewnia pomoc w odrabianiu lekcji, możliwość udziału w zajęciach tematycznych i kołach zainteresowań
- przestrzega ustaleń zawartych w regulaminie świetlicy
- dba o atrakcyjny i aktualny wygląd świetlicy
- systematycznie prowadzi dziennik zajęć świetlicy
- sumiennie wypełnia obowiązki
- zapoznaje uczniów z regulaminem świetlicy i zasadami zachowania oraz monitoruje ich przestrzeganie
- uzgadnia z przełożonymi potrzeby materialne świetlicy
- w sytuacji gdy dziecko zgłasza złe samopoczucie wychowawca świetlicy przekazuje telefoniczną informację do rodziców (opiekunów) ucznia
- wychowawca zapewnia natychmiastową pomoc dziecku, które uległo wypadkowi

2. Wychowawca świetlicy nie ponosi odpowiedzialności za:

- dzieci oczekujące na swoich rodziców / opiekunów prawnych / lub osoby upoważnionej po godzinie 16:00
- dzieci uczęszczające na dodatkowe zajęcia poza szkołą
- utratę lub zniszczenie przedmiotów przyniesionych przez uczniów do świetlicy
- dziecko, które nie dotrze do świetlicy z klasy czy po zajęciach dodatkowych – obowiązkiem dziecka jest zgłoszenie do wychowawcy świetlicy swojego przyścia

PRAWA I OBOWIĄZKI WYCHOWANKÓW ŚWIETLICY

1. Dziecko uczęszczające do świetlicy szkolnej **MA PRAWO DO:**

- opieki wychowawczej i dydaktycznej
- bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych na terenie świetlicy i poza nią
- udziału w zajęciach, imprezach i wydarzeniach świetlicowych
- pomocy nauczyciela w sytuacjach trudnych i konfliktowych
- pomocy w nauce (w miarę możliwości)
- życzliwego i podmiotowego traktowania
- otrzymywania pochwał, nagród i wyróżnień
- korzystania z udostępnionych pomocy dydaktycznych, książek, czasopism, gier, zabawek, przyborów i sprzętu będącego na wyposażeniu świetlicy

2. Dziecko uczęszczające do świetlicy szkolnej **ZOBOWIĄZANE JEST DO:**

- zgłaszania każdorazowo wychowawcy o swoim przyjsciu oraz wyjściu ze świetlicy
- przestrzegania określonych zasad dotyczących przede wszystkim : bezpiecznego pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania się, współdziałania w grupie,

podstawowych zasad higieny, dbania o ład i porządek oraz szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy

- zostawiania tornistra, basenu itp. w wyznaczonym do tego miejscu w świetlicy
- stosowania się do poleceń wychowawców świetlicy oraz innych pracowników szkoły
- meldowania wszelkich wypadków oraz swojego złego samopoczucia
- aktywnego uczestnictwa w zajęciach, zabawach i imprezach świetlicowych
- ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie
- zachowywania się kulturalnie w świetlicy, na korytarzu i w stołówce szkolnej

NAGRODY I KAR

1. Każdy wychowanek świetlicy oraz każdy uczestnik zajęć, imprez, konkursów świetlicowych może otrzymać nagrodę.

2. Nagrodę przyznaje się za szczególne osiągnięcia, wzorowe zachowanie, aktywny udział w konkursach, działania na rzecz społeczności świetlicowej, przestrzeganie regulaminu, kulturę osobistą i inne działania będące pozytywnym przykładem dla innych lub wspomagające realizację zadań świetlicy

3. Kary udzielane są w przypadku nieprzestrzegania regulaminu świetlicy, a w szczególności za łamanie zasad bezpieczeństwa.

4. Wymieniony poniżej system nagród i kar może być stosowany łącznie i w dowolnej kolejności.

5. Nagrody:

- wyróżnienie – pochwała wobec grupy
- pochwała na forum klasy i w obecności wychowawcy
- wyróżnienie na apelu lub uroczystości szkolnej

6. Kary:

- upomnienie ustne na forum grupy
- upomnienie na forum klasy w obecności wychowawcy
- poinformowanie pisemne lub ustne rodziców / opiekunów prawnych
- upomnienie lub nagana udzielona przez dyrektora szkoły
- obniżenie oceny z zachowania
- w przypadku gdy uczeń notorycznie łamie regulamin świetlicy oraz stwarza zagrożenie dla innych osób może zostać zawieszony w prawach uczęszczania do świetlicy - zgodnie z procedurą określoną w ZAŁĄCZNIKU 2

7. Zachowanie ucznia w świetlicy wpływa na jego ocenę z zachowania.

8. Wychowawca klasy wystawiając ocenę z zachowania na koniec roku szkolnego uwzględnia opinię wychowawcy świetlicy na temat każdego dziecka uczęszczającego do świetlicy.

PRAWA I OBOWIĄZKI RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECI UCZĘSZCZAJĄCYCH DO ŚWIETLICY

1. Rodzice / prawni opiekunowie/ MAJĄ PRAWO DO:

- zapisania swojego dziecka do świetlicy, jeśli musi ono dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy swoich rodziców / opiekunów prawnych
- wypisaniu dziecka ze świetlicy w dowolnym czasie roku szkolnego (poinformowaniu o swojej decyzji wychowawców świetlicy)
- uzyskanie informacji o pobycie i funkcjonowaniu dziecka w świetlicy w formie bezpośredniej rozmowy, pisemnej informacji, rozmowy telefonicznej
- wydania pisemnej zgody na samodzielne opuszczenie przez dziecko świetlicy w określonym czasie (z podaniem konkretnej godziny, nawet jeśli miałyby być inna pora w każdym dniu tygodnia)
- wydanie pisemnego upoważnienia dla innej osoby do odbioru dziecka ze świetlicy (z podaniem daty, danych personalnych osoby odbierającej oraz podpisem rodziców / prawnych opiekunów

2. Rodzice / opiekunowie prawni ZOBOWIĄZANI SĄ DO:

- dokładnego i czytelnego wypełnienia karty zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej z naniesieniem wszystkich ważnych adnotacji
- punktualnego odbierania dziecka ze świetlicy szkolnej
- w przypadku nie odebrania dziecka ze świetlicy po zakończeniu godzin jej pracy obowiązują procedury określone w ZAŁĄCZNIKU 3
- ponoszenia materialnej odpowiedzialności za ewentualne szkody wyrządzone przez dziecko
- ponoszenia odpowiedzialności za dziecko, które zostało przyprawione przez nich lub inne osoby do szkoły, a nie zgłosiło się do świetlicy. Wychowawca świetlicy odpowiada za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprawione do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po lekcjach
- poinformowania nauczyciela o odbiorze dziecka ze świetlicy
- każdorazowego pisemnego zwolnienia na wyjście swojego dziecka jeśli ono samo chce wyjść ze świetlicy poza wcześniejszymi ustaleniami zapisanymi w oświadczeniu. Ustna prośba dziecka nie będzie uwzględniana
- każdorazowego pisemnego zwolnienia dziecka ze świetlicy w godzinach innych niż ustalone na oświadczeniu
- zapoznania się i przestrzegania regulaminu świetlicy
- rodzice / opiekunowie prawni lub inne osoby odbierające , zobowiązani są za każdym razem poinformować nauczyciela o odbiorze dziecka ze świetlicy. W przypadku gdy dziecko przebywa z grupą na boisku szkolnym (terenie przedszkolnym) opiekun udaje się tam osobiście zgłasza wychowawcy, że przejmuje opiekę nad dzieckiem.
Osoba odbierająca dziecko musi wpisać jego odbiór do karty obecności.

- w przypadku śmierci jednego z rodziców, ograniczenia lub odebrania praw rodzicielskich, rodzic sprawujący opiekę nad dzieckiem zobowiązany jest (powinien) wpisać odpowiednią informację do karty zgłoszenia dziecka do świetlicy
- w przypadku zmiany wcześniejszych ustaleń dot. osób upoważnionych do odbioru, godzin samodzielnego powrotu, uczestnictwa w zajęciach pozalekcyjnych, rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania o tym wychowawców świetlicy
- w przypadku odbierania dzieci przez osoby nietrzeźwe obowiązują procedury określone w ZAŁĄCZNIKU 4
- w przypadku opuszczenia świetlicy przez ucznia bez zgody nauczyciela obowiązują procedury określone w ZAŁĄCZNIKU 5
- w sprawach dotyczących konfliktów między dzieckiem, a nauczycielem świetlicy rodzic ma obowiązek zachować ustalone procedury:
 - a) rozmowa z wychowawcą świetlicy
 - b) rozmowa z koordynatorem świetlicy
 - c) rozmowa z pedagogiem
 - d) rozmowa z dyrektorem szkoły

SYTUACJE DODATKOWE

1. W przypadku odbierania dziecka przez osobę niewskazaną w karcie, dziecko musi posiadać upoważnienie pisemne z datą, czytelnym podpisem rodziców / opiekunów prawnych (gdy upoważnienie znajduje się w dzienniczku ucznia i nie ma możliwości skserowania go, dzienniczek pozostaje w świetlicy do dnia następnego).
2. **W wyjątkowych sytuacjach losowych** nauczyciel może, po uprzednim kontakcie telefonicznym z rodzicem, wydać pozwolenie na odebranie dziecka przez osobę wskazaną przez rodzica – osoba ta zobowiązana jest napisać oświadczenie o odbiorze dziecka, podpisując się pod nim czytelnie. Wychowawca legitymuje osobę odbierającą z dowodu potwierdzającego jej tożsamość, spisując przy tym wszystkie dane z tego dokumentu.
3. W przypadku wątpliwości co do tożsamości osoby odbierającej, wychowawcy mają obowiązek sprawdzić tożsamość osoby odbierającej (nawet rodzice) na podstawie dokumentu ze zdjęciem- jeśli osoba, która zgłasza się po dziecko nie posiada przy sobie dokumentu stwierdzającego tożsamości lub odmawia pokazania takiego dokumentu, wychowawca ma prawo odmówić możliwości odebrania dziecka przez tę osobę.
4. Jeżeli dziecko samodzielnie wraca do domu, a informacja ta nie została zawarta w karcie zapisu musi posiadać pisemne oświadczenie tego faktu od rodzica, który wyraża zgodę na wyjście oraz deklaruje, iż ponosi całkowitą odpowiedzialność za dziecko od momentu wyjścia ze świetlicy.
5. Uczeń może być wykreślony z listy dzieci uczęszczających do świetlicy w przypadku nieusprawiedliwionej, długotrwałej nieobecności.

WYPOSAŻENIE ŚWIETLICY

1. Świetlica szkolna jest wyposażona w odpowiedni sprzęt i pomoce dydaktyczne uzupełniane w ciągu całego roku szkolnego
2. Sprzęt i wyposażenie świetlicy służy zarówno pracownikom jak i dzieciom.
3. Wszyscy korzystający z pomieszczeń i wyposażenia świetlicy są zobowiązani do dbałości o mienie szkoły.